

医療法人社団喜峰会 東海記念病院 通所リハビリテーション運営規程

(事業の目的)

第1条 医療法人社団喜峰会が開設する東海記念病院（以下「事業所」という。）が行う指定通所リハビリテーション及び指定介護予防通所リハビリテーションの事業（以下「事業」という。）の適正な運営を確保するために人員及び管理運営に関する事項を定め、事業所の従業者が、要介護状態（介護予防通所リハビリテーションにあっては要支援状態）にある高齢者に対し、適正な指定通所リハビリテーション及び指定介護予防通所リハビリテーションを提供することを目的とする。

(運営の方針)

- 第2条 指定通所リハビリテーションの提供にあたっては、事業所の従業者は、要介護者の心身の特性を踏まえて、その有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるよう、理学療法、作業療法その他必要なりハビリテーションを行うことにより、利用者の心身の機能の維持回復を図る。
- 2 指定介護予防通所リハビリテーションの提供にあたっては、事業所の従業者は、要支援者が可能な限りその居宅において、自立した日常生活を営むことができるよう、理学療法、作業療法その他必要なりハビリテーションを行うことにより、要支援者の心身機能の維持回復を図り、要支援者の生活機能の維持又は向上を目指すものとする。
- 3 事業の実施に当たっては、関係市町村、地域包括支援センター、居宅介護支援事業者、地域の保健・医療・福祉サービスとの綿密な連携を図り、総合的なサービスの提供に努めるものとする。

(事業所の名称等)

第3条 事業を行う事業所の名称及び所在地は、次のとおりとする。

- ① 名称 東海記念病院 通所リハビリテーション
- ② 所在地 春日井市廻間町字大洞 681 番地 47

(職員の職種、員数及び職務の内容)

第4条 事業所に勤務する職種、員数及び職務の内容は次のとおりとする。

- ① 管理者 1名（常勤兼務、医師と兼務）
管理者は、事業所の従業者の管理及び業務の管理を一元的に行う。
- ② 従業員

医師 1名以上	管理栄養士 1名以上	歯科衛生士 1名以上
1) 1単位目	2) 2単位目	3) 3単位目
理学療法士 1名以上（常勤換算）	理学療法士 1名以上（常勤換算）	理学療法士 1名以上（常勤換算）
作業療法士 1名以上（常勤換算）	作業療法士 1名以上（常勤換算）	作業療法士 1名以上（常勤換算）
介護職員 1名以上（常勤換算）	介護職員 1名以上（常勤換算）	看護職員 1名以上（常勤換算）
		介護職員 2名以上（常勤換算）
4) 4単位目	5) 5単位目	
理学療法士 1名以上（常勤換算）	理学療法士 1名以上（常勤換算）	
作業療法士 1名以上（常勤換算）	作業療法士 1名以上（常勤換算）	
介護職員 1名以上（常勤換算）	介護職員 1名以上（常勤換算）	

従業者は、指定通所リハビリテーション及び指定介護予防通所リハビリテーションの提供に当たる。

(営業日及び営業時間)

第5条 事業所の営業日及び営業時間は、次のとおりとする。

- 1 営業日
 - 1) 1単位目 月曜日から金曜日とする。ただし、祝日及び年末年始を除く。
 - 2) 2単位目 月曜日から金曜日とする。ただし、祝日及び年末年始を除く。
 - 3) 3単位目 月曜日から金曜日とする。ただし、年末年始を除く。
 - 4) 4単位目 月曜日から金曜日とする。ただし、祝日及び年末年始を除く。
 - 5) 5単位目 月曜日から金曜日とする。ただし、祝日及び年末年始を除く。
- 2 営業時間 8時30分から17時15分までとする。
- 3 サービス提供時間
 - 1) 1単位目 9時00分から12時15分までとする。
 - 2) 2単位目 13時30分から15時00分までとする。
 - 3) 3単位目 9時40分から16時00分までとする。
 - 4) 4単位目 9時00分から10時25分までとする。
 - 5) 5単位目 10時30分から11時55分までとする。

(通所リハビリテーションの利用定員)

第6条 指定通所リハビリテーションの利用定員は次のとおりとする。

- 1) 1単位目 20名
- 2) 2単位目 10名
- 3) 3単位目 45名
- 4) 4単位目 10名
- 5) 5単位目 10名

(通所リハビリテーション及び介護予防通所リハビリテーションの内容及び利用料等)

第7条 指定通所リハビリテーション及び指定介護予防通所リハビリテーションの内容は次のとおりとし、事業を提供した場合の利用料の額は、介護報酬の告示上の額とし、当該通所リハビリテーション及び介護予防通所リハビリテーションが法定代理受領サービスであるときは、介護報酬告示上の額に各利用者の介護保険負担割合証に記載された負担割合を乗じた額とする。

- | | |
|--------------|-----------------|
| ① 健康チェック | ④ 運動器機能向上(介護予防) |
| ② 機能訓練 | ⑤ 入浴(3単位目のみ) |
| ③ リハビリマネジメント | ⑥ 食事の提供(3単位目のみ) |
- 2 飲み物代は、50円を徴収する。(1、5単位目のみ)
3 おむつ代は、パット50円・リハビリパンツ150円を徴収する。
4 日常生活において通常必要となる費用で利用者が負担すべき費用は、実費を徴収する。
5 前各項の費用の支払いを受ける場合には、利用者又はその家族に対して事前に文書で説明をした上で、支払いに同意する旨の文書に署名(記名押印)を受けることとする。
6 昼食代(おやつ含む)は715円を徴収する。(3単位目のみ)

(通常の事業の実施地域)

第8条 通常の事業実施地域は、以下の区域とする。

春日井市、小牧市の一部(池之内・大草・上末・古雅・篠岡・下末・城山・高根・長治・野口・林・東田中・光ヶ丘・桃ヶ丘)、名古屋守山区の一部(上志段味・下志段味・中志段味)とする。

(サービスの利用に当たっての留意事項)

第9条 従業者は、利用者に対して従業員の指示に従ってサービス提供を受けてもらうよう指示を行う。

- 2 従業者は、事前に利用者に対して次の点に留意するよう指示を行う
- ① 気分が悪くなったときはすみやかに申し出る。
 - ② 共有の施設・設備は他の迷惑にならないよう利用する。
 - ③ 時間に遅れた場合は、送迎サービスが受けられない場合がある。

(非常災害対策)

第10条 事業所は、防火管理についての責任者を定め、非常災害に関する防災計画を作成し、非常災害に備えるため、定期的に避難・救出等訓練を行う。

(虐待の防止のための措置に関する事項)

第11条 事業所は、虐待の発生又はその再発を防止するため、次の措置を講ずる。

- ① 事業所における虐待の防止のための対策を検討する委員会(テレビ電話装置等を活用して行うことができるものとする。)を定期的開催するとともに、その結果について、従業者に周知徹底を図ること。
 - ② 事業所における虐待の防止のための指針を整備すること。
 - ③ 事業所において、従業者に対し、虐待の防止のための研修を定期的に(年1回以上)実施すること。
 - ④ 前三号に掲げる措置を適切に実施するための担当者を置くこと。
- 2 事業者は、サービス提供中に、当該事業所従業者又は養護者(利用者の家族等高齢者を現に養護する者)による虐待を受けたと思われる利用者を発見した場合は、速やかに、これを市町村に通報するものとする。

(その他運営についての留意事項)

第12条 事業所は、看護職員等の質的向上を図るための研修の機会を次のとおり設けるものとし、また、業務体制を整備する。

- ① 採用時研修 採用後1カ月以内
 - ② 継続研修 年1回
- 2 従業者は業務上知り得た利用者又はその家族の秘密を保持する。
3 従業者であった者に、業務上知り得た利用者又はその家族の秘密を保持させるため従業者でなくなった後においてもこれらの秘密を保持するべき旨を、従業者との雇用契約の内容に含むものとする。
4 この規程に定める事項のほか、運営に関する重要事項は医療法人社団喜峰会と事業所の管理者との協議に基づいて定めるものとする。

附 則

この規程は、平成19年4月1日から施行する。
この規程は、平成19年12月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、平成23年10月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、平成24年6月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、平成25年4月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、平成26年6月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、平成27年10月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、平成27年8月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、平成27年11月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、平成28年9月1日から一部改訂して施行する。

この規程は、平成29年1月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、平成29年4月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、平成30年4月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、平成30年6月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、令和元年6月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、令和元年10月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、令和2年6月15日から一部改訂して施行する。
この規程は、令和3年4月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、令和4年6月1日から一部改訂して施行する。
この規程は、令和6年3月25日から一部改訂して施行する。